

Výběrové řízení na pracovní pozici: Sociální pracovnice/sociální pracovník-vedoucí domácnosti

Předpokládaný nástup: 01. 06. 2026

Místo výkonu práce: Malá 1546, 592 31 Nové Město na Moravě

Kvalifikační požadavky:

Vzdělání VOŠ nebo VŠ:

- vyšší odborné vzdělání získané absolvováním vzdělávacího programu v oborech zaměřených na sociální práci, sociální pedagogiku, sociální a humanitární práci, sociální práci, sociálně právní činnost, charitní a sociální činnost, speciální pedagogiku, andragogika
- vysokoškolské vzdělání získané studiem v bakalářském nebo magisterském studijním programu zaměřeném na sociální práci, sociální politiku, sociální pedagogiku, sociální péči, speciální pedagogiku, andragogiku

Osobnostní předpoklady:

- bezúhonnost, zdravotní způsobilost
- schopnost pracovat samostatně
- schopnost jednat s lidmi, empatie
- schopnost a ochota vzdělávat se
- schopnost vedení v týmu
- kladný vztah k problematice práce s lidmi s postižením
- samostatnost v rozhodování, zodpovědnost, psychická stabilita i v krizových situacích, schopnost flexibilně a rozvážně jednat v nečekaných situacích

Požadované znalosti a dovednosti:

- orientace v problematice poskytování sociálních služeb
- znalost individuálního plánování s uživatelem služby
- aktivní a samostatná práce na PC (Word, Excel, Outlook, internet),
- orientace v zákonech, které se vztahují k výkonu pracovního místa, znalost standardů a jejich aplikace v praxi
- řidičský průkaz sk. B – aktivní řidič podmínkou

Náplň sociálního pracovníka/vedoucí domácnosti:

- komplexní koordinace a souhrnné zajišťování sociální péče lidem s mentálním postižením v rámci poskytování sociálních služeb v malých domácnostech
- zajišťování sociálních a sociálně právních záležitostí klientů, včetně vedení sociální dokumentace

- vytváření podmínek pro zapojení klientů do společenského procesu za účelem sociálního začlenění i mimo rámec zařízení sociálních služeb
- poskytování sociálně-právního poradenství
- plánování a hodnocení průběhu poskytování sociální služby v domácnosti klientů
- analytická a metodická činnost v sociální péči
- účetní vedení a hmotná zodpovědnost za vedení finančních depozit klientů včetně vedení depozitní pokladny
- řízení a organizace práce zaměstnanců (zaškolení, rozpisy služeb a ohodnocování)
- řízení provozu na úrovni malých domácností (zodpovědnost za dodržování finančních limitů a mezd; evidence účetních dokladů; autoprovaz; zajišťování dodavatelských služeb, oprav a revizí; zpracování cestovních příkazů; normování stravy)

Nabízíme:

- platové podmínky – min. platová třída 10
- příjemné pracovní prostředí
- možnost dalšího vzdělání a osobního rozvoje
- týmovou i individuální supervizi
- pestrou a smysluplnou práci
- zaměstnanecké benefity

Přihlášky:

Písemné přihlášky zasílejte na adresu Domov Kamélie Křižanov, Zámek 1, 594 51 Křižanov nebo na níže uvedené e-maily.

Kontaktní osoby:

Mgr. Silvie Tomšíková, MBA. – Ředitelka Domova Kamélie Křižanov

reditelka@domovkamelie.cz

Tel.: 566 694 221

Mgr. Eva Příhodová – Vedoucí pobytových služeb Domova Kamélie Křižanov

vedoucips@domovkamelie.cz

Tel.: 566 694 227, 774 446 503

Termín pro podávání přihlášek je do 20. 04. 2026.